

«Утверждено»
Директор муниципального учреждения
культуры «Красковский культурный центр»
Городского округа Люберцы
Московской области
Е.В. Россо
2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ ОБРАЗЦОВЫЙ КОЛЛЕКТИВ «ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЙ АНСАМБЛЬ «ВОЛШЕБНАЯ СТРАНА»

1. Общие положения

1. Положение о клубном формировании культурно-досугового учреждения муниципального образования Московской области муниципального учреждения культуры «Красковский культурный центр» Городского округа Люберцы Московской области (далее, соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии со статьей 44 Конституции Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Примерным положением о клубном формировании культурно-досугового учреждения, утвержденным решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10, постановлением Правительства Московской области от 29.03.2021 № 219/9 «О создании государственной информационной системы Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области», распоряжением Министерства культуры Московской области от 01.07.2021 № 17РВ-78 «Об утверждении Регламента управления учетными записями в государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области», Уставом Учреждения.

2. Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха (далее - клубное формирование).

3. Настоящее Положение регулирует деятельность клубного формирования Образцовый коллектив «Хореографический ансамбль «Волшебная страна».

4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

Студия (музыкальная, хореографическая, вокальная, эстрадная, художественного слова, изобразительного и декоративно-прикладного творчества искусства и др.) - коллектив любительского творчества, сочетающий в своей работе экспериментальные и производственные задачи;

клубное формирование культурно-досугового учреждения - добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха (далее - клубное формирование);

заявитель - физическое лицо – гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин без ограничений по возрасту, обратившийся в Учреждение с заявлением о приеме в клубное формирование;

соискатель — статус, присваиваемый заявителю, либо лицу, в отношении которого заявителем подается заявление о приеме в клубное формирование, на стадии прохождения указанными лицами процедуры приёма в клубное формирование, реализующее программу, для освоения которой требуется наличие творческих способностей и (или) физических данных заявителя, либо лица, в отношении которого заявителем подается заявление о приеме, и предполагающую проведение индивидуального конкурсного отбора;

участник клубного формирования – статус, присваиваемый заявителю, либо лицу, в отношении которого заявителем подается заявление о приеме в клубное формирование, которые после прохождения установленной процедуры приёма и подписания договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования на бюджетной, либо на платной основе становятся потребителями услуг клубного формирования и непосредственно участвуют в его деятельности;

группа - клубное формирование с переменным составом участников, объединенных единым интересом, созданное для решения определенных социокультурных задач (элемент клубного формирования, объединенный по определенным принципам: возраст, уровень подготовки и т.д.);

программа клубного формирования - документ, отражающий целевые установки и содержательную основу процесса передачи специальных знаний, умений, навыков в рамках конкретного клубного формирования;

инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

творческий сезон - период, в течение которого проводятся систематические занятия в клубном формировании в формах и видах, характерных для данного клубного формирования, в соответствии с программой его деятельности и расписанием, утвержденным руководителем культурно-досугового учреждения. Творческий сезон клубного формирования устанавливается на период с 1 сентября текущего года и не позднее 30 июня следующего года.

5. Учреждение обеспечивает доступность услуг клубного формирования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и приказа Минкультуры России от 09.09.2015 № 2400 «Об утверждении требований доступности к учреждениям культуры с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения».

6. Для участников клубного формирования, являющихся инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, создаются условия для беспрепятственного доступа в помещения Учреждения, обеспечивается возможность использования адаптированных форм занятий и материалов, а при необходимости - привлечение ассистента/сурдопереводчика в рамках имеющихся ресурсов Учреждения.

7. Клубное формирование в рамках своей деятельности:

предоставляет сольные тиражированные концерты/участие в гастролях- не менее 2 раз в год;

участвует в сборных концертах, общественных акциях и т.д.- не менее 10 в год;

подготавливает творческие отчеты перед населением – не менее 2 в год;

организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования, в соответствии с положением о клубном формировании и программой его деятельности;

проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.) не реже 1-го раза в год;

участвует в общих программах и акциях Учреждения не реже 1 раза в квартал;

использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;

принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

8. В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

законодательством Российской Федерации и Московской области;

уставом Учреждения;

договором с руководителем Учреждения;

Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Министерства культуры и туризма Московской области № 17РВ-121 от 18.08.2026 (далее – Методические рекомендации);

настоящим Положением;

программой клубного формирования.

9. Целью деятельности клубного формирования является:

приобщение к искусству танца как части духовного опыта поколений, освоение выразительных средств хореографического языка;

развитие индивидуальности, артистических способностей и творческой самостоятельности ребёнка;

формирование эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру через танцевальное творчество и сценическое воплощение образов;

развитие творческих способностей, фантазии и воображения, образного мышления — через пластическое решение художественных задач, нестандартные композиционные приёмы и интерпретацию музыкального материала;

освоение практических приёмов и навыков хореографического мастерства (основы техники, координация, работа с пространством, построение танцевальных комбинаций и композиций);

популяризация творчества профессиональных и самодеятельных хореографов, а также лучших образцов танцевального искусства, получивших общественное признание;

организация содержательного досуга, создание среды для творческого общения и совместной художественной деятельности;

воспитание эстетического вкуса, развитие творческой инициативы и умения воплощать художественный замысел в движении.

10. Задачи деятельности клубного формирования:

освоение базовых принципов и законов хореографической выразительности, основ танцевальной техники и композиции;

развитие воображения, фантазии, художественного вкуса и способности к образному мышлению в танце;

расширение способов познания окружающей действительности через пластическую интерпретацию, движение и сценическое действие;

формирование культуры личности ребёнка, включая сценическую культуру, культуру репетиционного процесса и культуру взаимодействия в коллективе;

воспитание нравственных и эстетических чувств, эмоционально-ценностного позитивного отношения к себе, к искусству и к окружающему миру.

2. Организация деятельности клубного формирования

11. Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению руководителя Учреждения.

12. Клубное формирование осуществляет свою деятельность за счет бюджетного финансирования.

Клубное формирование по согласованию с руководителем Учреждения может оказывать платные услуги в форме мастер-классов, концертов помимо основного плана работы клубного формирования, при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, методических пособий, а также на поощрение участников и руководителя клубного формирования.

13. Клубное формирование осуществляет свою деятельность в соответствии с перспективным - годовым планом работы, текущим - ежемесячным планом работы клубного формирования и расписанием занятий, разработанными руководителем клубного формирования, согласованными художественным руководителем и утвержденными приказом руководителя Учреждения.

14. Руководитель клубного формирования составляет программу клубного формирования (приложение 1), перспективный - годовой план работы, текущий - ежемесячный план работы клубного формирования и расписание занятий, а также другую документацию в соответствии с уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Учреждения и настоящим Положением.

15. Руководитель клубного формирования ежегодно формирует план методической работы, который согласовывается с художественным руководителем и утверждается приказом руководителя Учреждения.

16. Расписание клубного формирования формируется на период творческого сезона, исходя из рабочего времени руководителей, специалистов и временных возможностей участников клубного формирования, а также обеспеченности Учреждения помещениями для занятий.

17. Клубное формирование реализует программу, для освоения которой требуется наличие творческих способностей и (или) физических данных соискателя и осуществляется проведение индивидуального конкурсного отбора.

18. Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия участия в клубном формировании, права и обязанности участников клубного формирования определяются настоящим Положением.

19. Запись в клубное формирование, ведение учета посещаемости, формирование расписания и отчетности осуществляются в государственной информационной системе Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» в порядке, установленном Методическими рекомендациями.

20. Журнал учета работы клубного формирования ведется в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области» и содержит следующие разделы:

анкетные данные руководителя клубного формирования;

список участников клубного формирования;

учет посещений занятий коллектива за месяц;

расписание;

участие в мероприятиях;

план работы коллектива на учебный год;

отчет работы коллектива за учебный год;

расписание работы руководителя клубного формирования.

21. Клубному формированию предоставляются помещения для проведения занятий (выступлений, репетиций) в соответствии с СП 2.1.3678-20 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 № 44, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

22. К организации работы клубного формирования применяются требования приказа Министерства культуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации».

23. Клубное формирование обеспечивается материально-технической базой в соответствии со спецификой, направлением и характером деятельности, численностью и возрастом участников клубного формирования.

24. В рамках деятельности клубного формирования организуется методическая работа, включающая планирование и проведение открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий, участие в методических семинарах и обмен опытом с другими коллективами.

25. Учреждение содействует повышению квалификации руководителя и привлеченных специалистов клубного формирования, в том числе посредством направления на курсы, семинары, стажировки и иные мероприятия в пределах выделенных бюджетных средств.

26. Материально-техническая база, костюмы, реквизит, инструменты и иное имущество, закрепленное за клубным формированием, используются строго по назначению и в соответствии с утвержденным планом работы клубного формирования, программой клубного формирования. Списание и замена имущества, закрепленного за клубным формированием, производится в порядке, предусмотренном локальными актами Учреждения, в соответствии с нормами бухгалтерского учета.

3. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью

27. Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет руководитель Учреждения.

28. Руководитель Учреждения:

осуществляет контроль за деятельностью клубного формирования и обеспечивает необходимые условия для работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;

определяет необходимую численность работников коллектива Учреждения и утверждает штатное расписание;

выделяет помещение для регулярной деятельности клубного формирования, а также наделяет финансовыми и техническими средствами, оборудованием, необходимым для

обеспечения и поддержания высокого уровня работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;

приглашает в случае необходимости внешних специалисты (консультантов, хореографов, педагогов, звукорежиссеров и др.) на основании гражданско-правовых договоров либо в рамках сетевого взаимодействия с иными учреждениями культуры, образования, спорта в целях оказания услуг по организации деятельности клубного формирования.

29. Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель клубного формирования, который назначается и освобождается от должности руководителем Учреждения.

30. Руководитель клубного формирования:

организует набор участников в клубное формирование и формирует группы по степени подготовки;

формирует репертуар;

направляет творческую деятельность коллектива на создание художественно полноценных спектаклей, представлений, концертных программ, произведений изобразительного, декоративно-прикладного искусства, кино-, видео- и фоторабот;

готовит выступления коллектива, обеспечивает его активное участие в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых праздничных мероприятиях;

осуществляет творческие контакты с другими любительскими и профессиональными коллективами;

организует творческий показ работы коллектива за отчетный период (отчетные концерты, спектакли, представления любительских художественных коллективов, выставки работ участников формирований изобразительного и декоративно-прикладного искусства);

представляет руководителю Учреждения годовой план организационно-творческой и методической работы;

ведет в коллективе регулярную творческую, организационно-творческую и методическую работу на основе утвержденного плана;

ведет журнал учёта работы клубного формирования в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области»;

несет персональную ответственность за соблюдение сроков и корректность внесения данных в журнал учёта работы клубного формирования в электронном виде в государственной информационной системе «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области», а также за достоверность отчетных показателей (количество участников, посещаемость, участие в мероприятиях);

в случае выявления недостоверных сведений в представленной отчетности руководитель клубного формирования подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения;

представляет руководителю Учреждения годовой отчет о деятельности клубного формирования с анализом достижений и недостатков, предложениями об улучшении работы клубного формирования;

составляет перспективно - годовой план работы, текущий - ежемесячный план работы клубного формирования и расписание занятий, которые представляет на утверждение руководителю Учреждения;

составляет программу клубного формирования;

несет ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты клубного формирования;

своевременно актуализирует изменения в расписании работы клубного формирования;

обеспечивает безопасные условия занятий, соблюдение участниками правил техники безопасности, воспитывает у них бережное отношение к имуществу Учреждения.

4. Порядок приема в клубное формирование и заключение договора

31. Запись в клубное формирование производится с начала творческого сезона. При наличии свободных мест допускается зачисление участников в клубное формирование в течение года.

32. Заявление о приеме в клубное формирование, по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Положению, с прилагаемыми документами подается заявителем либо его законным (уполномоченным) представителем в информационно- телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://dk.mosreg.ru> либо лично в Учреждение.

33. В случае, если клубное формирование работает по специальной (авторской) программе, прием граждан в клубное формирование осуществляется в соответствии со сроками начала занятий, определенными программой клубного формирования.

34. Прием граждан в клубное формирование осуществляется на основании договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования в соответствии с требованиями, установленными правилами приема граждан в клубные формирования Учреждения, по результатам индивидуального конкурсного отбора.

35. Перечень документов, необходимых для приема в клубное формирование:

заявление о приеме в клубное формирование;

согласие на обработку персональных данных;

документ, удостоверяющий личность заявителя (уполномоченного (законного) представителя заявителя - в случае обращения уполномоченного (законного) представителя заявителя);

документ о государственной регистрации рождения ребенка (в случае приема в клубное формирование несовершеннолетних лиц, не достигших возраста 14 лет);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения уполномоченного (законного) представителя заявителя);

медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий клубного

формирования (при необходимости);

документ (-ы), определяющий (-ие) особый социальный статус заявителя (ребенка), семьи и подтверждающий (-ие) право на льготу, предоставление мер поддержки (в случае приема в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе, и при наличии льготных условий, действующих при приеме в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе, а также в случае определения преимущественного права приема в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной/бюджетной основе: справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – СВО), выдаваемая участнику СВО; справка о подтверждении факта участия в СВО, выдаваемая члену семьи участника СВО; документ подтверждающий статус многодетной семьи; документ, подтверждающий факт установления инвалидности; иное).

36. Дата, время и место проведения индивидуального конкурсного отбора устанавливаются руководителем клубного формирования по согласованию с руководителем Учреждения.

37. Соискатель (законный представитель соискателя) информируется о дате, времени и месте проведения индивидуального конкурсного отбора по адресу электронной почты или по телефону, которые указаны в заявлении о приеме в клубное формирование.

38. Индивидуальный конкурсный отбор в клубное формирование проводится в форме очные просмотры..

39. Условия и порядок проведения индивидуального конкурсного отбора:

Внешние и физические данные: Пропорции тела, выворотность ног, «балетный» шаг (высота подъема ноги), гибкость, подъем стопы и прыжок

- Музыкально-ритмические способности:

Чувство ритма (воспроизведение ритма хлопками), координация движений под музыку, музыкальная память (исполнение песни или стихотворения)

- Артистизм и сценичность: Эмоциональность, выразительность и умение создавать художественный образ

Общий порядок процедуры

1. Консультация и заявка: Сначала уточняете наличие мест и подаете заявление (для детей до 14 лет — с согласия родителей)

2. Вступительный просмотр: Руководитель оценивает физические данные и способности

3. Документы и договор: При успешном прохождении подается пакет документов (медсправка, копия свидетельства о рождении и др.) и заключается договор).

40. Требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным соискателя:

Оценивается строение тела и работа опорно-двигательного аппарата:

Пропорции и выворотность, наличие хорошего подъема, шаг (амплитуда), Гибкость и прыжок.

Общее здоровье: Отсутствие плоскостопия, сколиоза и противопоказаний по зрению/сердцу (подтверждается медсправкой).

Уровень творческих способностей

Здесь оценивают координацию, слух и эмоциональность:

Музыкально-ритмические навыки: Точное воспроизведение ритмического рисунка хлопками, умение менять темп движений в зависимости от музыки и хорошая музыкальная память (повтор заданного ритма).

Координация и внимание: Одновременное движение руками и ногами в разных направлениях, быстрое запоминание комбинаций из 2-3 движений.

Артистизм и эмоциональность: Умение выразить характер музыки через мимику

41. Для организации проведения индивидуального конкурсного отбора в Учреждении формируется комиссия по индивидуальному конкурсному отбору, действующая на основании положения о комиссии по индивидуальному конкурсному отбору (далее – комиссия).

42. Состав комиссии, а также положение, регламентирующее порядок формирования и работы комиссии, утверждаются приказом руководителя Учреждения. Комиссия формируется в количестве не менее 3 (трех) человек. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, принимавшие участие в проведении индивидуального конкурсного отбора.

43. Члены комиссии, принимавшие участие в проведении индивидуального конкурсного отбора, оценивают уровень творческих способностей и (или) физических данных соискателей в соответствии с системой оценок, применяемой при проведении индивидуального конкурсного отбора.

44. В случае неявки соискателя без уважительных причин на индивидуальный конкурсный отбор в назначенные Учреждением дату, время и место, в приеме в клубное формирование соискателю будет отказано.

Соискателю, не проходившему индивидуальный конкурсный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный конкурсный отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального конкурсного отбора, установленного Учреждением.

45. Выписка из протокола заседания комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения индивидуального конкурсного отбора и оформления протокола комиссии направляются Учреждением по адресу электронной почты соискателя (законного представителя соискателя), указанному в заявлении о приеме в клубное формирование.

46. По результатам индивидуального конкурсного отбора соискатель (законный представитель соискателя) имеет право подать апелляцию на решение комиссии в апелляционную комиссию.

Состав апелляционной комиссии, а также положение, регламентирующее правила подачи и рассмотрения апелляций, утверждаются приказом руководителя Учреждения. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 (трех человек), не входящих в состав комиссии. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколом, который подписывают все члены апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

о целесообразности проведения повторного индивидуального конкурсного отбора;

о нецелесообразности проведения повторного индивидуального конкурсного отбора.

Результаты рассмотрения апелляции в виде выписки из протокола заседания апелляционной комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии направляются Учреждением по адресу электронной почты соискателя (законного представителя соискателя), указанному в апелляции.

Повторный индивидуальный конкурсный отбор проводится в порядке, предусмотренном пунктами 36-44 настоящего Положения.

47. Преимущественным правом приема в клубное формирование, осуществляющее свою деятельность на бюджетной основе, пользуются следующие категории заявителей (в порядке приоритета):

граждане, имеющие регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования Московской области;

заявители, имеющие регистрацию по месту пребывания на территории муниципального образования Московской области;

физические лица до 14 лет, один из родителей (законных представителей), которых имеет регистрацию по месту жительства или пребывания на территории муниципального образования Московской области;

лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач в СВО;

лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения СВО;

лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014;

члены семьи участника СВО, в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в СВО, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерший после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач на основании справки о подтверждении факта участия в СВО, выдаваемой членам семьи участника СВО.

Членами семьи участника СВО признаются:

супруг (супруга);

дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) лиц, указанных в абзацах 7–9 настоящего пункта, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с п. 2 ст. 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

родители, проживающие совместно с участниками СВО либо проживавшие совместно с этими лицами на дату их гибели (смерти);

лица, находящиеся на иждивении участников СВО либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти). Зачисление соискателя в клубное формирование осуществляется после подписания договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования при условии предоставления соискателем (представителем соискателя) документов, предусмотренных правилами приема граждан в клубные формирования Учреждения, и в отсутствие оснований для отказа в приеме в клубное формирование Учреждения, включая неудовлетворительные результаты индивидуального конкурсного отбора.

48. Заявители, не имеющие регистрации по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа Люберцы, могут претендовать на прием в клубное формирование, осуществляющее деятельность на бюджетной основе, в случае наличия свободных мест и в отсутствие заявителей из числа заявителей, определенных в пункте 46 настоящего Положения.

49. При прочих равных условиях преимущественное право приема в клубное формирование предоставляется отдельным категориям заявителей:

детям из многодетных семей при предъявлении удостоверения многодетной семьи, выданного в Московской области;

заявителям, имеющим инвалидность, при предоставлении справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, состоящим на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на основании направления;

детям военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах России на основании справки из военного комиссариата;

студентам очных отделений образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в возрасте до 21 года на основании студенческого билета или справки образовательной организации.

50. Договор оказания услуг по организации деятельности клубного формирования заключается на один творческий сезон *с сентября 2026 по июнь 2027*.

51. В договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования указывается наименование клубного формирования, права и обязанности сторон, ответственность сторон, срок действия договора, основания изменения, продления срока и

расторжения договора, условия обработки персональных данных участника клубного формирования (а также заявителя, как заказчика по договору, в случае если договор заключается с законным представителем, действующим в интересах несовершеннолетнего).

52. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования издается приказ руководителя Учреждения о приеме участника в клубное формирование.

53. В приеме в клубное формирование может быть отказано в следующих случаях:

не предоставление заявителем документов, указанных в пункте 35 настоящего Положения;

неявка соискателя без уважительных причин на индивидуальный конкурсный отбор в назначенные Учреждением дату, время и место его проведения;

отсутствие свободных (вакантных) мест при полной укомплектованности групп в клубном формировании;

неподписания заявителем договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления ему уведомления о необходимости подписания договора;

отрицательные результаты индивидуального конкурсного отбора;

наличие медицинских противопоказаний для занятий в клубном формировании, выявленных на основании заключения медицинской организации о состоянии здоровья заявителя (либо лица, в отношении которого заявителем подается заявление о приеме) с указанием в заключении невозможности посещения занятий, связанных с физическими нагрузками, в случае если занятия в клубном формировании предполагают наличие физических нагрузок;

несоответствие данных заявителя требованиям настоящего Положения и возрастному составу групп.

5. Организация посещения и проведения занятий клубного формирования

54. Организация посещения занятий:

53.1. Доступ в помещения, предназначенные для проведения занятий клубного формирования, осуществляется по приглашению руководителя клубного формирования. Нахождение в помещениях для проведения занятий клубного формирования в отсутствие руководителя клубного формирования не допускается.

53.2. Участники клубного формирования и сопровождающие их лица обязаны сдавать верхнюю одежду и крупногабаритные вещи в гардероб независимо от продолжительности и времени посещения.

53.3. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних участников клубного формирования запрещается находиться в помещениях, предназначенных для занятий, во время проведения занятий, если того не предусматривает формат проведения занятий. Родители (законные представители) участников клубного формирования должны ожидать окончания занятий в фойе либо в специально отведенном для этого помещении Учреждения.

53.4. В связи с возможностью проведения на территории Учреждения мероприятий с массовым пребыванием людей, совпадающих по времени с занятиями клубного формирования, участникам клубного формирования и сопровождающим их лицам предписывается использовать маршрут следования к месту проведения занятий и обратно, который индивидуально определен администрацией Учреждения для каждого коллектива. Отклонение от указанного маршрута не допускается.

55. Организация проведения занятий:

54.1. Занятия в клубном формировании проводит руководитель клубного формирования. Руководитель клубного формирования осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с утвержденной программой клубного формирования, на базе методик и разработок с применением необходимых методических материалов. Для проведения занятий обеспечивается использование соответствующего оборудования и реквизита, необходимого для достижения целей и задач программы клубного формирования и соответствующих специфике деятельности клубного формирования.

54.2. Занятия в клубном формировании проводятся систематически, в соответствии с текущим планом работы и расписанием, не реже 2 раз в неделю с общей продолжительностью не менее 3 астрономических часов в неделю (академический час – 45 минут, перерыв -15 мин.). Перенос занятий, изменение расписания осуществляется по согласованию с руководителем культурно-досугового учреждения.

54.3. Руководитель клубного формирования обязан довести до сведения участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования информацию о любых изменениях в расписании занятий не менее, чем за сутки до занятий.

54.4. Продолжительность одного занятия в клубном формировании устанавливается в зависимости от возрастной категории участников клубного формирования и специфики деятельности клубного формирования. Занятие в клубном формировании, в котором участвуют дети с ограниченными возможностями здоровья, должно прерываться техническими паузами для отдыха таких детей в соответствии с расписанием занятий.

54.5. В случае, если занятия в клубном формировании предполагают наличие повышенных физических нагрузок, к таким занятиям допускаются лица, у которых отсутствуют медицинские противопоказания. Для подтверждения отсутствия медицинских противопоказаний и допуска к занятиям участники клубного формирования обязаны предоставлять справки из медицинских организаций. Данные справки, подтверждающие отсутствие медицинских противопоказаний (допуск) к занятиям, специфика которых связана с повышенными физическими нагрузками, должны предоставляться участниками клубного формирования дважды в течение календарного года.

55.6. Руководитель клубного формирования, администрация Учреждения не несут ответственности за участника клубного формирования в случае сокрытия им, либо его родителем (законным представителем) медицинских противопоказаний к занятиям в данном клубном формировании.

55.7. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожар, угроза теракта, авария и т. п.) руководитель клубного формирования действует в соответствии с планом эвакуации Учреждения и инструкцией по действиям персонала при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера. Участники клубного

формирования и сопровождающие их лица обязаны выполнять указания руководителя клубного формирования, а также сотрудников охраны/администрации Учреждения.

55.8. Проведение занятий клубного формирования приостанавливается в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории городского округа Люберцы либо при наличии предписания надзорных органов.

55.9. Фото- и видеосъемка на занятиях и мероприятиях клубного формирования допускается при наличии письменного согласия совершеннолетних участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования. Использование полученных фото- и видеоматериалов в рекламных, информационных или иных целях осуществляется в соответствии с: заключенным договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования и полученным согласием на обработку персональных данных субъектов, изображенных на указанных материалах.

55.10. При приеме участников в клубное формирование сотрудники Учреждения, обязаны ознакомить участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования с требованиями, предъявляемыми к участникам клубного формирования, Уставом Учреждения, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка и посещения Учреждения, иными документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

6. Права и обязанности участников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования

56. Права и обязанности участников клубного формирования, родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников клубного формирования, а также руководителя клубного формирования определяются и регулируются следующими документами: договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования; настоящим Положением иными локальными нормативными актами Учреждения.

57. Участники клубного формирования имеют право:

56.1. получать услуги в рамках деятельности клубного формирования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Положением и договором об оказании услуг по организации деятельности клубного формирования;

56.2. запрашивать и получать информацию относительно организации и содержания проводимых занятий, а также организации творческой деятельности в рамках деятельности клубного формирования;

56.3. использовать материально-техническую базу и методические пособия, предусмотренные для проведения занятий в клубном формировании;

56.4. направлять обращение (жалобу, предложение) по вопросам деятельности клубного формирования непосредственно в Учреждение либо в вышестоящие органы, осуществляющие контроль за деятельностью в сфере культуры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.. Срок рассмотрения обращений (жалоб, предложений) не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней с

даты их регистрации. Учреждение обеспечивает конфиденциальность персональных данных заявителей и неразглашение сведений, ставших известными в ходе рассмотрения обращений (жалоб, предложений).

58. Участники клубного формирования обязаны:

57.1. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области, положения Устава Учреждения, требования настоящего Положения, договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, инструкции по технике безопасности, правила пожарной безопасности и другие регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные и распорядительные акты;

57.2. соблюдать дисциплину, проявлять взаимную вежливость и уважение по отношению к другим участникам клубного формирования; сотрудникам Учреждения; посетителям Учреждения;

57.3. при зачислении в клубное формирование и в процессе посещения занятий клубного формирования своевременно предоставлять все необходимые документы (медицинские справки об отсутствии противопоказаний для занятий, о допуске к занятиям после перенесенного заболевания и др.) и иную необходимую информацию;

57.4. посещать занятия клубного формирования в соответствии с расписанием. Своевременно извещать руководителя клубного формирования о причинах своего отсутствия на занятиях с последующим предоставлением документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия на занятиях;

57.5. приходить на занятия подготовленным в соответствии с направлением деятельности клубного формирования и условиями договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования (в специальной одежде и обуви, с необходимым реквизитом либо принадлежностями для творчества и т.п.), выполнять задания руководителя клубного формирования, касающиеся подготовки к занятиям и репетициям;

57.6. в случае, если договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования предусмотрено оказание платных услуг, своевременно и правильно производить оплату за занятия в порядке и размере, определенном в договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования;

57.7. незамедлительно сообщать администрации Учреждения об изменении контактного телефона, места жительства и других персональных данных, определенных договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования;

57.8. в составе клубного формирования участвовать в отчетных и тематических мероприятиях, организованных Учреждением, в соответствии с организационно-творческим планом работы клубного формирования, программой клубного формирования и по согласованию с руководителем клубного формирования;

57.9. бережно относиться к имуществу Учреждения, обеспечить его сохранность, рациональное и целевое использование;

57.10. возместить ущерб, причиненный Учреждению по своей вине либо неосторожности;

57.11. незамедлительно сообщить руководителю клубного формирования или администрации Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения либо третьих лиц, за сохранность имущества которых отвечает Учреждение;

57.12. участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, кастингах, спектаклях, концертах, выставках и других мероприятиях сторонних организаций принимать с согласия руководителя клубного формирования и с обязательной ссылкой на творческий коллектив, в котором состоит участник клубного формирования.

59. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований вправе:

58.1. запрашивать и получать информацию у руководителя клубного формирования, специалистов Учреждения по организации и содержанию занятий, организации творческой деятельности в Учреждении, о проявлении творческих и иных способностей несовершеннолетнего участника клубного формирования, о рекомендациях по подготовке несовершеннолетнего участника клубного формирования к занятиям;

58.2. защищать права и законные интересы несовершеннолетнего участника клубного формирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области;

58.3. оказывать благотворительную помощь Учреждению денежными средствами, вещами, услугами и работами;

58.4. по согласованию с руководителем клубного формирования участвовать в организации и проведении мероприятий клубного формирования, оказывать помощь во время выездных мероприятий коллективов клубного формирования;

58.5. родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований с ограниченными возможностями здоровья, иные сопровождающие их лица, вправе присутствовать на занятиях, осуществлять помощь своим детям, руководителю и специалистам клубного формирования с целью достижения эффективного результата занятий.

60. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников клубных формирований обязаны:

59.1. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Московской области, положения Устава Учреждения, требования настоящего Положения, договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, инструкции по технике безопасности, правила пожарной безопасности и другие регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные и распорядительные акты;

59.2. соблюдать дисциплину, проявлять взаимную вежливость и уважение по отношению к участникам клубного формирования; сотрудникам Учреждения; посетителям Учреждения;

59.3. в случае, если договором оказания услуг по организации деятельности клубного формирования предусмотрено оказание платных услуг, своевременно и правильно

производить оплату за занятия, которые посещает несовершеннолетний участник клубного формирования, в порядке и размере, определенном в договоре оказания услуг по организации деятельности клубного формирования;

59.4. присутствовать на занятиях только с разрешения руководителя клубного формирования;

59.5. выполнять законные требования руководителя и специалистов клубного формирования по подготовке несовершеннолетнего участника клубного формирования к занятиям, обеспечивать своевременное и систематическое посещение занятий в соответствии с расписанием, выполнение заданий по подготовке к занятию, обеспечение специальной одеждой и обувью, необходимыми реквизитом и принадлежностями для занятий.

61. Участникам и родителям (законным представителям) несовершеннолетних участников клубного формирования, лицам, сопровождающим участников с ограниченными возможностями здоровья, запрещается:

61.1. находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде и без сменной обуви (бахил);

60.2. отвлекать руководителя и специалистов клубного формирования во время занятий, находиться в помещении, где проходят занятия, без разрешения;

60.3. приходить в Учреждение в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

60.4. приносить в помещения Учреждения алкогольсодержащие напитки, табачные изделия, наркотические и психоактивные вещества, холодное и огнестрельное оружие, ядовитые и взрывоопасные вещества, порнографические и экстремистские издания, аудио и видеопroduкцию;

60.5. курить в помещениях и на территории Учреждения, распивать алкогольные напитки;

60.6. употреблять нецензурную брань в помещениях Учреждения, проявлять нетерпимость и агрессию;

60.7. проводить агитацию и пропаганду партийного и религиозного характера.

8. Отчисление граждан из клубного формирования

62. Отчисление участника из клубного формирования производится по следующим основаниям:

поступление от участника клубного формирования либо его законного (уполномоченного) представителя заявления об отчислении из клубного формирования;

наличие медицинских противопоказаний, препятствующих посещению занятий участником в клубном формировании;

систематическое (более двух раз) или однократное грубое нарушение участником

правил внутреннего распорядка, требований настоящего Положения, а также договора оказания услуг по организации деятельности клубного формирования, в том числе пропуск участником клубного формирования занятий без уважительной причины в течение двух недель подряд;

прекращение деятельности клубного формирования Учреждения.

Приложение № 1
к Положению о клубном формировании

ПРОГРАММА КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЙ АНСАМБЛЬ
«ВОЛШЕБНАЯ СТРАНА +»

Возраст участников клубного формирования: 14-15 лет
Срок реализации программы – 1 год

Руководитель – Бусыгина Л.Н.

1. Пояснительная записка

Актуальность: в современном обществе подростки (14–15 лет) находятся в активной фазе личностного становления, поиска своего места в мире и способов самовыражения.

Хореографическое искусство становится для них не только увлекательным занятием, но и эффективным инструментом гармоничного развития: оно укрепляет опорно-двигательный аппарат, развивает координацию, пластику и чувство ритма, снимает психоэмоциональное напряжение и дарит чувство принадлежности к коллективу. Программа отвечает на запрос общества в воспитании физически здорового, творчески активного подрастающего поколения, уважающего культурные традиции и умеющего работать в команде.

Новизна: программа адаптирована для участников подросткового возраста (14–15 лет) и учитывает психофизиологические особенности данной группы: активный рост костно-мышечной системы, повышенную эмоциональность, потребность в самоутверждении и общении. Особое внимание уделяется не только танцевальной технике, но и раскрытию индивидуальности каждого участника, развитию сценической харизмы, а также формированию ответственности через совместную концертную и творческую деятельность.

Педагогическая целесообразность: занятия в хореографическом коллективе строятся на принципах доступности, последовательности и индивидуального подхода. В программе гармонично сочетаются: развитие танцевальных навыков (растяжка, координация, пластика), разучивание репертуара, концертные выступления и творческие мастерские. Танцевальное искусство способствует развитию музыкального слуха, памяти, чувства ритма, а также формирует навыки коллективного взаимодействия, взаимовыручки и ответственности. Занятия хореографией благотворно влияют на психоэмоциональное состояние подростков, помогают преодолевать застенчивость и развивают уверенность в себе.

Адресат программы: дети и подростки в возрасте 14–15 лет с разным уровнем хореографической подготовки. Набор осуществляется на основе просмотра физических данных без конкурсного отбора, определяющего координацию, гибкость и чувство ритма. В коллективе могут заниматься как новички, так и участники, имеющие опыт танцев.

Объём и срок реализации: программа рассчитана на 1 творческий сезон (сентябрь 2026 – июнь 2027). Общий объём — 823 часа, из которых: практические занятия — 494 часа, методическая работа — 329 часов.

2. Цели и задачи

Цель: Создание условий для творческой самореализации и гармоничного физического развития подростков через занятия хореографией, приобщение их к лучшим образцам отечественной и мировой танцевальной культуры, а также формирование активной жизненной позиции и чувства коллективизма.

Задачи:

Образовательные:

- Обучить основам классического, народного и современного танца, правильной постановке корпуса, рук, ног и головы.
- Сформировать навыки ансамблевого исполнения танцевальных композиций, синхронности и взаимодействия в группе.
- Развить координацию движений, гибкость, выворотность, шаг, прыжок и другие профессиональные качества.
- Познакомить с различными жанрами хореографического искусства: от народного и историко-бытового танца до современной хореографии.

Развивающие:

- Развивать музыкально-ритмические способности, слух и память.
- Развивать артистические способности, сценическую культуру и эмоциональную выразительность.
- Активизировать познавательную деятельность и расширять кругозор через изучение истории танцевальных культур.

Воспитательные:

- Воспитывать любовь и уважение к отечественной культуре, истории и традициям.
- Формировать активную жизненную позицию, чувство сопричастности к общему делу и ответственность перед коллективом.
- Способствовать социальной адаптации и профилактике асоциального поведения через вовлечение в творческую деятельность и содержательное общение.

3. Планируемые результаты

Личностные:

- Устойчивый интерес к хореографическому искусству и культурному наследию.
- Осознание своей роли в коллективе и развитие лидерских качеств.
- Развитие коммуникативных навыков, доброжелательности и эмпатии.
- Повышение самооценки и уверенности в себе через участие в концертной деятельности.

Метапредметные:

- Умение чувствовать партнёров по ансамблю, встраиваться в общий танцевальный рисунок.
- Способность анализировать своё исполнение и исполнение других.

- Владение основами сценической культуры и навыками публичного выступления.
- Умение работать в команде и подчинять личные интересы общему результату.

Предметные:

- Знание основных хореографических навыков (постановка корпуса, позиции рук и ног, прыжки, вращения).
- Умение исполнять танцевальные партии в составе ансамбля.
- Знание не менее 5–7 танцевальных композиций из репертуара коллектива (народные, эстрадные, современные уровня подготовки).
- Навык исполнения танцев как с музыкальным сопровождением, так и под фонограмму.

4. Учебно-тематический план

№ п/п	Раздел / Тема	Всего часов	Практика	Методика	Формы контроля
I.	Вводный раздел	40	24	16	
1,1	Вводное занятие. Цели, задачи, ТБ. Знакомство с программой	10	6	4	Собеседование
1,2	Диагностика физических данных и уровня подготовки	16	10	6	Входной просмотр
1,3	Планирование репетиционного графика и концертной деятельности	14	8	6	Утверждение плана
II.	Основы хореографической подготовки	246	148	98	
2,1	Партерная гимнастика (растяжка, гибкость, укрепление мышц)	50	30	20	Текущий показ
2,2	Постановка корпуса, рук, головы. Классический экзерсис у станка	60	36	24	Практическая работа
2,3	Координация движений, повороты, прыжки	60	36	24	Практическая работа

2,4	Основы композиции и рисунка танца	76	46	30	Зачёт по элементам
III.	Работа над репертуаром	287	172	115	
3,1	Народно-сценический танец	70	42	28	Открытая репетиция
3,2	Современная хореография (эстрадный танец)	70	42	28	Тематический показ
3,3	Стилизация	70	42	28	Концертное исполнение
3,4	Постановка сюжетных танцев и композиций	77	46	31	Индивидуальный зачёт
IV.	Сценическое движение и актёрское мастерство	82	50	32	
4,1	Сценическая культура и актёрское мастерство (мимика, жест, эмоция, диалог со зрителем)	40	24	16	Практическое занятие
4,2	Рисунок танца.	42	26	16	Творческая мастерская
V.	Репетиционная работа	126	76	50	
5,1	Сводные репетиции ансамбля	50	30	20	Репетиционный просмотр
5,2	Работа по группам (отработка сложных танцевальных комбинаций)	42	26	16	Взаимозачёт
5,3	Индивидуальные занятия с солистами и дублёрами	34	20	14	Персональный просмотр
VI.	Контроль и аттестация	42	24	18	
6,1	Промежуточная аттестация (декабрь)	14	8	6	Открытое занятие / новогодний концерт
6,2	Итоговая аттестация (май-июнь)	18	10	8	Отчётный концерт
6,3	Анализ работы за год	10	6	4	Методическое совещание
ИТОГО:		823	494	329	

5. Содержание программы

Раздел I. Вводный

Знакомство с участниками, определение их физических данных и уровня подготовки. Обсуждение целей и задач, графика работы, правил поведения на занятиях и сцене. Вводный инструктаж по технике безопасности.

Раздел II. Основы хореографической школы

Каждое занятие начинается с разминки (15–20 минут). Особое внимание уделяется партерной гимнастике — выработке гибкости, укреплению мышц спины, пресса и ног. Работа у станка направлена на постановку корпуса, выворотность, натянутость стоп, правильное положение рук и головы. Важнейший раздел — координация движений, отработка поворотов и прыжков. Постепенно вводится работа с танцевальным рисунком и перестроениями, что расширяет исполнительские возможности коллектива.

Раздел III. Работа над репертуаром

Основное содержание — разучивание и отработка танцевальных композиций. Репертуар ансамбля формируется по нескольким направлениям:

- Народно-сценический танец — основа репертуара, включающая хороводы, пляски, кадрили и другие формы русского народного танца, а также белорусские, украинские танцы.
- Современная хореография — эстрадные и стилизованные танцы, популярные в молодёжной среде, способствующие раскрытию артистизма.
- Танцы народов мира — знакомство с культурным наследием разных стран через хореографию.
- Сюжетные танцы — постановки, имеющие сценарий и воплощающие конкретный художественный образ.

В процессе работы разбирается музыкальный материал, характер и образ танца, нюансы исполнения, достигается ансамблевое единство.

Раздел IV. Сценическое движение и культура

Участники осваивают основы сценического поведения: выход на сцену, работа с костюмом, поклон. Отрабатываются навыки передачи образа через мимику и пластику.

Раздел V. Концертно-репетиционная работа

Сводные репетиции всего ансамбля, занятия с отдельными группами (мальчики/девочки) и солистами для отработки сложных фрагментов. Подготовка к конкретным концертным выступлениям.

6. Формы и методы контроля

- Текущий контроль: осуществляется на каждом занятии через наблюдение за выполнением упражнений и качеством исполнения танцевальных элементов.
- Промежуточная аттестация (декабрь): проводится в форме открытого занятия или тематического концерта. Оценивается уровень освоения танцевальных навыков за полугодие.
- Итоговая аттестация (май – июнь): проводится в форме отчётного концерта. Главный критерий оценки работы коллектива за год.

Критерии оценки:

- Синхронность : слаженность исполнения движений группой.
- Техника исполнения: правильность выполнения элементов, чистота линий.
- Артистизм и эмоциональность: выразительность танца, передача образа.
- Музыкальность: умение двигаться в такт музыке, чувство ритма.
- Знание композиции: уверенное исполнение танца наизусть в сценическом пространстве.

7. Материально-техническое обеспечение

- Помещения: Репетиционный зал (просторный, с зеркалами, хореографическим станком, покрытием – линолеум), зал для концертов.
- Оборудование: Фортепиано, музыкальный центр, акустическая аппаратура, проектор для демонстрации видеоматериалов.
- Костюмы: Сценические костюмы для выступлений (народные, стилизованные, эстрадные), обувь (балетки, туфли, сапожки).
- Реквизит: Платки, ложки, корзины, ленты, зонты и другие предметы для танцевальных номеров.

8. Методическое обеспечение

Методика работы с подростковым хореографическим коллективом:

- Основной метод — классическая хореографическая методика, адаптированная для подросткового возраста: постепенное увеличение нагрузки, опора на музыкальный и двигательный опыт участников, внимание к возрастным изменениям опорно-двигательного аппарата.
- Используются игровые и импровизационные методы для поддержания интереса подростков.
- Широко применяется метод показа (демонстрации) и метод словесного объяснения с образными сравнениями.

Репертуарный план:

№ п/п	Автор	Название произведения	Количество участников в номере	Год выпуска номера
1	Постановка Л. Бусыгиной, муз.С.Никитин	«Ах,было б только с кем поговорить»	20	2024
2	Постановка Л. Бусыгиной, муз.С.Lellouche	«Моя дорогая»	7	2024

3	Постановка Л. Бусыгиной, муз.С.Трофимов	«За тихой рекой»	15	2025
4	Постановка Л. Бусыгиной, муз. М.Комлева	«Четыре двора»	17	2025
5	Постановка Л. Бусыгиной, муз.А.Malikian	«Уголь»	15	2026
6	Постановка Л. Бусыгиной, муз.L.Bush	«О том, как комарик на мухе задумал жениться»	15	2026
7	Постановка Л. Бусыгиной, муз.О.Philharmonique Monte-Carlo	« Партия»	15	2026

Литература и методические пособия:

1. Ваганова А.Я. «Основы классического танца».
2. Лопухов Ф., Ширяев А., Бочаров А. «Основы характерного танца».
3. Богданов Г.Ф. «Русский народный танец».
4. Методические разработки по работе с детским и подростковым хореографическим коллективом.

Цифровые ресурсы:

- Видеозаписи выступлений профессиональных коллективов.
- Электронные библиотеки с хореографическими пособиями и нотами.
- Онлайн-платформы для прослушивания музыкальных материалов.

Художественный руководитель

Ведущий методист



Ю.О. Мацкевич

К.А. Пронина

Приложение № 2
к Положению о клубном формировании

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ В КЛУБНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ

Прошу зачислить меня: _____ (ФИО)

в клубное формирование: Образцовый коллектив хореографический ансамбль
«Волшебная страна, группа «Волшебная страна +»

на период текущего сезона: 2026 – 2027 г.

1. С правилами посещения муниципальное учреждение культуры «Красковский культурный центр» Городского округа Люберцы Московской области.» ознакомлен(а) и согласен(на).

2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование персональных данных.

(подпись)

(расшифровка, ФИО)

Дата подачи заявления: _____

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Потребителя услуг муниципальное учреждение культуры «Красковский культурный
центр» Городского округа Люберцы Московской области.

Я,

(Ф.И.О.)

Проживающий
адресу:

по

Паспорт
выданный

№ _____,

(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных занимающегося, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных, в муниципальное учреждение культуры «Красковский культурный центр» Городского округа Люберцы Московской области. (далее – «Оператор»), расположенному по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, посёлок городского типа Красково, улица Лорха, 2, руководитель Россо Е. В., следующих автоматизированных информационных системах: Государственная информационная система «Единая платформа записи в кружки Домов культуры Московской области».

Оператор вправе рассматривать персональные данные в применении к федеральному закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях:

- обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности Учреждения;

- данные доступны ограниченному кругу лиц.

Для реализации программ Дома культуры, дается согласие на обработку следующих персональных данных занимающегося и (или) законного представителя:

- Фамилия, имя, отчество занимающегося и (или) законного представителя;
- Данные документа, удостоверяющего личность занимающегося и (или) законного представителя;
- Тип законного представителя (родитель, опекун, попечитель);
- Номер контактного телефона, электронной почты занимающегося и (или) законного представителя;
- Фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, место рождения, гражданство, СНИЛС занимающегося и (или) законного представителя;
- Тип и номер документа, удостоверяющего личность занимающегося и (или) законного представителя (свидетельство о рождении, паспорт);
- Адрес места жительства, занимающегося и (или) законного представителя;
- Номер контактного телефона, электронной почты занимающегося и (или) законного представителя;
- Сведения о состоянии здоровья занимающегося;
- Фотографии, видеозапись с изображением занимающегося;

Цель обработки персональных данных: формирование баз данных Государственной информационной системы «Единая платформа записи в кружки Домов культуры Московской области», ведение электронного документооборота, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме в сфере культуры.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных занимающегося, которые необходимы для достижения указанных выше целей, в частности:

- сбор, систематизацию, накопление, хранение, распространение (передача по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет, без трансграничной передачи), уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных лица, уполномоченным лицам в соответствии с законодательством РФ на получение такой информации,

- включение обрабатываемых персональных данных занимающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальными органов управления культуры, регламентирующими предоставление отчетных данных, а также осуществление действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации,

- ведение журнала клубного формирования, другой учетной документации в бумажном и электронном виде,

- заключения договоров о платных услугах, оформления участия в конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях,

- использование фотографии, видеозаписи с изображением меня, моего ребенка на проводимых мероприятиях: конкурсах, праздниках, мастер-классах и т.п., на официальном сайте учреждения и в официальных средствах массовой информации.

Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных занимающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами обработки персональных данных, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения информации.

Я проинформирован(а) о том, что я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

Приложение № 1
к Положению о клубном формировании

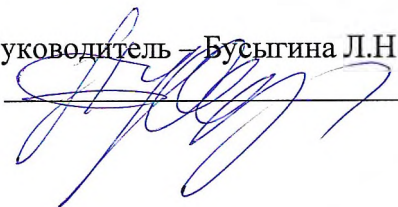
ПРОГРАММА КЛУБНОГО ФОРМИРОВАНИЯ
ОБРАЗЦОВОГО КОЛЛЕКТИВА ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО АНСАМБЛЯ
«ВОЛШЕБНАЯ СТРАНА»

Возраст участников клубного формирования:

- Группа «Жар-птица» – 13–16 лет
- Группа «Тип-топ» – 16–18 лет

Срок реализации программы – 1 год

Руководитель – Бусыгина Л.Н.



1. Пояснительная записка

Актуальность: старший подростковый и юношеский возраст (13–18 лет) – это период активного физического развития, профессионального самоопределения и формирования мировоззрения. В этом возрасте участники способны к глубокому осмыслению хореографического искусства, освоению сложной техники, созданию художественных образов и самостоятельной творческой работе. Хореография становится не только средством физического совершенствования, но и важным инструментом социализации, воспитания художественного вкуса, дисциплины, целеустремлённости и лидерских качеств. Программа отвечает на запрос общества в создании условий для углублённого профессионально-ориентированного развития молодёжи через приобщение к различным направлениям хореографического искусства, сохранение культурных традиций и подготовку творческой смены.

Новизна: программа построена на сочетании классической хореографической школы, народно-сценического танца, современной хореографии, актёрского мастерства с учётом возрастных и психофизиологических особенностей двух групп. Для группы 13–16 лет («Жар-птица») акцент делается на активное освоение технического арсенала, развитие физических данных, координации и сценической культуры. Для группы 16–18 лет («Тип-топ») – на углублённое изучение техники, работу над сложными вращениями, прыжками, поддержками, развитие индивидуальности, артистизма, лидерских качеств и участие в конкурсных программах высокого уровня. Программа предусматривает преемственность между группами: старшие участники выступают наставниками для младших, что способствует формированию ответственности и развитию педагогических навыков.

Педагогическая целесообразность: занятия строятся на принципах системности, последовательности, дифференцированного подхода и профессиональной ориентации. В программе гармонично сочетаются: классический экзерсис (углублённое изучение, развитие устойчивости, вращений, прыжков), народно-сценический танец (сложные дроби, верчения, мужские и женские движения, работа с предметами), современная хореография, бальный танец, актёрское мастерство и работа над репертуаром. Хореография способствует развитию музыкальности, чувства ритма, артистизма, формирует навыки коллективного взаимодействия, дисциплины и ответственности. Занятия дают выраженный оздоровительный эффект, укрепляя опорно-двигательный аппарат, сердечно-сосудистую и дыхательную системы, формируя красивую осанку и грациозность движений.

Адресат программы:

Дети и молодёжь 13–18 лет с разным уровнем подготовки. Набор осуществляется на основе просмотра физических данных (гибкость, выворотность, шаг, прыжок, вращение, чувство ритма) без конкурсного отбора. В коллективе могут заниматься как новички, так и участники, имеющие опыт занятий хореографией. Группы комплектуются с учётом возраста и уровня подготовки.

Объём и срок реализации: программа рассчитана на 1 творческий сезон (сентябрь 2026 – июнь 2027). Общий объём — 823 часа, из которых: практические занятия — 494 часа, методическая работа — 329 часов.

2. Цели и задачи

Цель: Создание условий для профессионально-ориентированного хореографического развития детей и молодёжи 13–18 лет, формирование исполнительского мастерства, технической базы, творческой индивидуальности и сценической культуры через освоение различных направлений хореографии, с учётом возрастных особенностей двух групп.

Общие задачи:

Образовательные:

- Обучить классическому экзерсису у станка, на середине и в прыжках (усложнённые комбинации, вращения, прыжки с поворотами, мужские и женские поддержки).
- Сформировать навыки исполнения народно-сценического экзерсиса (дробь, верчения, хлопучки, работа с предметами, мужские и женские движения).
- Обучить основам современной хореографии (джаз-танец, модерн, контемпорари – базовые и продвинутые элементы) и бального танца (вальс, полонез, падеграс, мазурка).
- Развить музыкальность, чувство ритма, способность к самостоятельной интерпретации музыкального материала и импровизации.

Развивающие:

- Развивать физические данные: гибкость, выворотность, шаг, прыжок, силу, выносливость, координацию, устойчивость в сложных комбинациях, вращениях и подержках.
- Развивать артистические способности, сценическую культуру, актёрское мастерство и образное мышление.
- Активизировать творческое мышление, способность к импровизации и самостоятельной работе над образом.

Воспитательные:

- Воспитывать дисциплинированность, трудолюбие, чувство ответственности за общий результат, уважение к партнёрам по ансамблю и педагогу.
- Формировать эстетический вкус, понимание и интерес к различным направлениям хореографического искусства.
- Способствовать развитию уверенности в себе, целеустремлённости, умению преодолевать трудности и критически оценивать свою работу.
- Формировать лидерские качества и навыки наставничества у участников старшей группы.

Задачи по группам:

Группа «Жар-птица» (13–16 лет):

- Освоить базовый и средний уровень классического, народного и современного танца.
- Сформировать устойчивую технику исполнения вращений, прыжков, дробей.
- Развить координацию, силу и выносливость.
- Научиться работать в ансамбле, чувствовать партнёра, синхронизироваться.
- Подготовить репертуар для участия в городских и областных конкурсах.

Группа «Тип-топ» (16–18 лет):

- Углубить технику классического и народного танца (сложные поддержки, вращения в парах, мужские прыжки и женские пальцевые техники).
- Освоить продвинутый уровень современной хореографии и бального танца.
- Развить индивидуальный стиль, артистизм, сценическую харизму.
- Овладеть навыками импровизации и самостоятельной работы над образом.
- Подготовить конкурсный репертуар для участия в региональных, всероссийских и международных фестивалях.
- Освоить элементарные навыки педагогической работы (помощь младшей группе, разбор движений, показ).

3. Планируемые результаты

Личностные:

- Устойчивый интерес к хореографическому искусству и профессиональная ориентация.
- Осознание ценности труда, дисциплины и командной работы в творческом коллективе.
- Развитие коммуникативных качеств, доброжелательности, взаимовыручки и лидерских качеств.
- Повышение самооценки и чувства уверенности через участие в концертах, конкурсах и фестивалях.

Метапредметные:

- Умение быстро запоминать сложные танцевальные комбинации, ориентироваться в пространстве сцены и мгновенно перестраиваться.
- Способность к самоанализу и критической оценке своего исполнения и исполнения других.

- Владение навыками сценической культуры и актёрского мастерства.
- Умение работать в команде, брать на себя ответственность и поддерживать партнёров.

Предметные:

Группа «Жар-птица» (13–16 лет):

- Знание основных позиций и правил классического танца, принципов выворотности и устойчивости.
- Умение исполнять классический экзерсис у станка, на середине, прыжки и вращения (*sauté, échappé, assemblé, sissonne, pirouette, chaîné*).
- Умение исполнять народно-сценический экзерсис с дробями, верчениями, хлопучками и работой с платком.
- Знание не менее 8–10 танцевальных постановок из репертуара коллектива (народные, классические стилизации, современные, патриотические и лирические композиции).
- Навык уверенного исполнения ансамблевых партий.

Группа «Тип-топ» (16–18 лет):

- Углублённое знание классической и народной техники.
- Умение исполнять сложные вращения (*pirouette, tour en l'air, fouetté*, пике), прыжки с поворотами, мужские большие прыжки, поддержки.
- Умение исполнять продвинутый народно-сценический экзерсис (сложные дроби, верчения в парах, работа с веером, саблями, корзинами).
- Владение техникой современного танца (партер, волны, падения, спирали, импровизация).
- Знание не менее 10–12 танцевальных постановок, включая сложные конкурсные номера и сольные партии.
- Навык уверенного сольного исполнения, способность к импровизации и созданию художественного образа.
- Навык оказания помощи младшей группе (педагогическая практика).

4. Учебно-тематический план

Группа «Жар-птица»

№ п/п	Раздел / Тема	Всего часов	Практика	Методика	Формы контроля
I.	Вводный раздел	20	12	8	
1,1	Вводное занятие. Цели, задачи, ТБ. Знакомство с	5	3	2	Собеседование

	программой				
1,2	Диагностика физических данных и уровня подготовки (по группам)	8	5	3	Входной просмотр
1,3	Планирование репетиционного графика и концертной деятельности	7	4	3	Утверждение плана
II.	Основы хореографической подготовки	123	74	49	
2,1	Партерная гимнастика, растяжка, силовой тренинг (по группам)	25	15	10	Текущий показ
2,2	Классический экзерсис у станка (базовый и углублённый уровень)	30	18	12	Практическая работа
2,3	Классический экзерсис на середине и Allegro (прыжки, вращения, диагональные комбинации)	30	18	12	Практическая работа
2,4	Народно-сценический экзерсис (дробь, верёвочка, хлопушки, поддержки)	38	23	15	Зачёт по элементам
III.	Работа над репертуаром	143,5	86	57,5	
3,1	Народные танцы и стилизации (различные регионы, хороводы, пляски, кадрили)	35	21	14	Открытая репетиция
3,2	Классические и танцы (полонез, вальс, мазурка, падеграс)	35	21	14	Тематический показ
3,3	Современная хореография (джаз-танец, модерн, контемпорари — базовые элементы)	35	21	14	Концертное исполнение
3,4	Тематические композиции	38,5	23	15,5	Индивидуальный зачёт

	(патриотические, лирические, фольклорные, эстрадные)				
IV.	Сценическое движение и актёрское мастерство	41	25	16	
4,1	Сценическая культура и актёрское мастерство (мимика, жест, эмоция, диалог со зрителем)	20	12	8	Практическое занятие
4,2	Рисунок танца.	21	13	8	Творческая мастерская
V.	Репетиционная работа	63	38	25	
5,1	Сводные репетиции ансамбля	25	15	10	Репетиционный просмотр
5,2	Работа по группам (отработка сложных танцевальных комбинаций)	21	13	8	Взаимозачёт
5,3	Индивидуальные занятия с солистами и дублёрами	17	10	7	Персональный просмотр
VI.	Контроль и аттестация	21	12	9	
6,1	Промежуточная аттестация (декабрь)	7	4	3	Открытое занятие / новогодний концерт
6,2	Итоговая аттестация (май-июнь)	9	5	4	Отчётный концерт
6,3	Анализ работы за год	5	3	2	Методическое совещание
ИТОГО:		411,5	247	164,5	

Группа «Тип-топ»

№ п/п	Раздел / Тема	Всего часов	Практика	Методика	Формы контроля
I.	Вводный раздел	20	12	8	
1,1	Вводное занятие. Цели, задачи, ТБ. Знакомство с программой	5	3	2	Собеседование
1,2	Диагностика физических данных	8	5	3	Входной просмотр
1,3	Планирование репетиционного	7	4	3	Утверждение плана

	графика и концертной деятельности				
II.	Основы хореографической подготовки	123	74	49	
2,1	Партерная гимнастика (растяжка, укрепление мышц, развитие выворотности и шага)	25	15	10	Текущий показ
2,2	Классический экзерсис у станка (усложнённые комбинации, работа на устойчивость)	30	18	12	Практическая работа
2,3	Классический экзерсис на середине и Allegro (прыжки, вращения, диагональные комбинации)	30	18	12	Практическая работа
2,4	Народно-сценический экзерсис (дробь, верёвочка, хлопушки, вращения)	38	23	15	Зачёт по элементам
III.	Работа над репертуаром	143,5	86	57,5	
3,1	Народные танцы и стилизации (различные регионы, хороводы, пляски, кадрили)	35	21	14	Открытая репетиция
3,2	Классические и балльные танцы (полонез, вальс, мазурка, падеграс)	35	21	14	Тематический показ
3,3	Современная хореография (джаз-танец, модерн, контемпорари — базовые элементы)	35	21	14	Концертное исполнение
3,4	Тематические композиции (патриотические, лирические, фольклорные, эстрадные)	38,5	23	15,5	Индивидуальный зачёт

IV.	Сценическое движение и актёрское мастерство	41	25	16	
4,1	Сценическая культура и актёрское мастерство (мимика, жест, эмоция, диалог со зрителем)	20	12	8	Практическое занятие
4,2	Рисунок танца.	21	13	8	Творческая мастерская
V.	Репетиционная работа	63	38	25	
5,1	Сводные репетиции ансамбля	25	15	10	Репетиционный просмотр
5,2	Работа по группам (отработка сложных танцевальных комбинаций)	21	13	8	Взаимозачёт
5,3	Индивидуальные занятия с солистами и дублёрами	17	10	7	Персональный просмотр
VI.	Контроль и аттестация	21	12	9	
6,1	Промежуточная аттестация (декабрь)	7	4	3	Открытое занятие / новогодний концерт
6,2	Итоговая аттестация (май-июнь)	9	5	4	Отчётный концерт
6,3	Анализ работы за год	5	3	2	Методическое совещание
ИТОГО:		411,5	247	164,5	

5. Содержание программы

Раздел I. Вводный

Знакомство с участниками обеих групп, определение их физических данных и уровня подготовки. Обсуждение целей, задач, графика работы, правил поведения на занятиях и сцене. Вводный инструктаж по технике безопасности (правила работы у станка, страховка при вращениях, прыжках, поддержках, профилактика травм). Планирование концертной деятельности на сезон.

Раздел II. Основы хореографической подготовки

Каждое занятие начинается с разминки, партерной гимнастики и растяжки (15–20 минут), направленной на развитие гибкости, выворотности, шага, укрепление мышечного корсета и профилактику травм.

Для группы «Жар-птица» (13–16 лет): освоение классического экзерсиса у станка, на середине и Allegro (*demi-plié, battement tendu, battement jeté, rond de jambe, fondu, grand battement*; прыжки — *saut, pas échappé, assemblé, sissonne*; вращения — *pirouette, chaîné*). Народно-сценический экзерсис: простые дробы, верёвочка, хлопушки, работа с платком.

Для группы «Тип-топ» (16–18 лет): углублённое изучение классического танца (сложные комбинации у станка, большие позы, поддержки, мужские прыжки (*grand jeté, tour en l'air*), женские вращения (*fouetté, пике*), работа в парах. Народно-сценический экзерсис: сложные дробы, верчения, хлопушки, мужские и женские движения, работа с веером, саблями, корзинами. Введение элементов бального танца.

Раздел III. Работа над репертуаром

Основное содержание — разучивание и отработка танцевальных постановок с учётом возрастных особенностей групп. Репертуар формируется по нескольким направлениям:

- Народные танцы и стилизации — основа репертуара, включающая танцы различных регионов России (хороводы, кадрили, пляски, переплясы), а также элементы танцев других народов. Для «Тип-топ» — более сложные хореографические тексты, поддержки, трюки.
- Бальные и классические танцы — изучение полонеза, вальса (венского и фигурного), мазурки, падеграса, что развивает благородную манеру исполнения, музыкальность и танцевальную культуру.
- Современная хореография и контемпорари — углублённое изучение элементов джаз-танца, модерна и контемпорари (партер, волны, падения, спирали, работа с центром), что развивает современную пластику, раскрепощённость и индивидуальность.
- Тематические и конкурсные композиции — патриотические, лирические, фольклорные и эстрадные номера для участия в концертах, конкурсах и фестивалях. Для «Тип-топ» — конкурсный репертуар высокого уровня сложности.

В процессе работы разбирается художественный образ, фразировка, динамика, нюансы, достигается ансамблевое единство в группах и в коллективе в целом.

Раздел IV. Сценическое движение, актёрское мастерство и импровизация

Участники осваивают культуру поведения на сцене: выход, поклон, взаимодействие со зрителем, работа с пространством. Отрабатываются мимика, жесты, эмоциональные состояния, умение создавать художественный образ. Важнейший раздел — импровизация: способность к спонтанному танцевальному высказыванию на заданную тему или музыку, что развивает креативность и раскрепощённость. Изучаются сложные пространственные рисунки: диагонали, шахматный порядок, синхронные вращения, асимметричные перестроения, работа в сольных и дуэтных фрагментах.

Раздел V. Репетиционная работа

Сводные репетиции всего коллектива для отработки синхронности, динамических оттенков, эмоционального единства и артистизма. Дополнительные занятия с группами («Жар-птица» и «Тип-топ») для отработки сложных технических фрагментов и сольных партий, а также индивидуальная работа с солистами и дублёрами для подготовки к конкурсным выступлениям. Старшая группа («Тип-топ») привлекается к работе с младшей в качестве ассистентов (показ, страховка, разбор движений).

6. Формы и методы контроля

Текущий контроль: осуществляется на каждом занятии через наблюдение за качеством выполнения упражнений, комбинаций и танцевальных элементов. Используются методы практического показа, повторения, анализа ошибок, самооценки и устного поощрения.

Промежуточная аттестация (декабрь): проводится в форме открытого занятия для родителей или тематического концерта (например, новогоднего). Оценивается уровень освоения программного материала за полугодие каждой группой.

Итоговая аттестация (май – июнь): проводится в форме отчётного концерта. Это главный критерий оценки работы коллектива за весь учебный год. Дополнительным критерием является участие коллектива в городских, областных, всероссийских конкурсах и фестивалях.

Критерии оценки:

- Координация и синхронность: умение двигаться в едином ритме, чёткость выполнения сложных перестроений.
- Качество исполнения элементов: правильность выполнения классических и народных движений, чистота вращений, высота и лёгкость прыжков, выворотность, натянутость стопы.
- Музыкальность: умение слышать музыкальную фразу, выделять акценты, динамику и нюансы, двигаться в соответствии с характером музыки.
- Эмоциональность и артистизм: выразительность движений, мимика, умение создать и передать художественный образ.
- Знание рисунка и текста композиции: уверенное ориентирование в пространстве сцены, синхронность в группе, способность к импровизации.

7. Материально-техническое обеспечение

- Помещения: Просторный репетиционный зал (наличие станков, зеркал, покрытие пола — линолеум), зал для концертов.
- Оборудование: музыкальный центр, ноутбук, акустическая аппаратура (микшер, микрофоны, колонки), зеркала, хореографические станки, маты для партерной гимнастики, реквизит для народных танцев (платки, веера, трещотки, ложки, корзины, сабли).
- Костюмы и обувь: Балетки для занятий и выступлений. Концертные костюмы (народные, классические балльные, современные, тематические). Единая форма для занятий (купальник/футболка, лосины/шорты, балетки).

8. Методическое обеспечение

Методика работы с хореографическим коллективом 13–18 лет:

- Основной метод — наглядно-практический, аналитический и дифференцированный. Обучение строится на сочетании показа педагога, сознательного анализа ошибок, самооценки и постановки целей самими учащимися.
- В возрасте 13–18 лет участники способны к длительной концентрации внимания, высоким физическим нагрузкам и сложной координации. Активно используются

вращения, прыжки с поворотами, сложные диагональные комбинации, работа в разных темпах, поддержки и дуэты.

· При работе над репертуаром используется метод «от простого к сложному» и «от медленного к быстрому». Важное место занимает работа над художественным образом, эмоциональной наполненностью и артистизмом исполнения.

· Широко используется метод «погружения в образ»: обсуждение характера персонажа, музыкальной драматургии, истории костюма и традиций.

· Особое внимание уделяется индивидуальной работе: с солистами, дублёрами, отстающими участниками. Применяется дифференцированный подход в зависимости от уровня подготовки и физических возможностей.

· Старшая группа («Тип-топ») привлекается к педагогической практике: помощь в проведении разминки, показ движений, страховка, что развивает лидерские качества и ответственность.

РЕПЕРТУАР

Образцового коллектива «Хореографический ансамбль «Волшебная страна»
2024 – 2026 гг.

№ п/п	Автор	Название произведения	Количество участников в номере	Год выпуска номера
1	Постановка Л. Бусыгиной, муз. И. Николаева	«Балет»	20	2024
2	Постановка Л. Бусыгиной, А. Кожикина	«Ангелы»	8	2024
3	Постановка Л. Бусыгиной, муз. Н. Zimmer	«Жар-птица»	24	2024
4	Постановка Л. Бусыгиной, муз. Н. Zimmer	«В самое сердце»	44	2024
5	Постановка Л. Бусыгиной, муз.	«Франц»	1	2024
6	Постановка Л. Бусыгиной, муз. Hanz Zimmer. Alan Menken	«Снежная королева»	45	2024
7	Постановка Л. Бусыгиной, муз: Д. Маликов	«Рисуй свою судьбу сам»	1	2024

8	Постановка Л. Бусыгиной, А. Менкан	«В лабиринте души»	8	2024
9	Постановка Л. Бусыгиной, Муз. Incubate	«Аритмия»	3	2025
10	Постановка Л. Бусыгиной, муз. H.Zimmer	«Найти свой путь»	20	2025
11	Постановка Л. Бусыгиной, слова и муз. И.Матвиенко	«Позови меня»	24	2025
11	Постановка Л. Бусыгиной, Муз. V.Pravi	«Amore»	1	2025
12	Постановка Л. Бусыгиной, муз. Orchestre Philharmonique de Monte-Carlo	«Бал Золушки»	40	2025
13	Постановка Л. Бусыгиной, муз. Л.Ошанин	«Я тишину не тороплю»	20	2025
14	Постановка Л. Бусыгиной, Муз. G.Bregovic	«Первый снег»	18	2025
15		«Убегги если сможешь»		2025
16	Постановка Л. Бусыгиной, муз. A.Malikian	«В моём городе осень»	8	2025
17	Постановка Л. Бусыгиной, муз. Б.Мокроусов	«Коснись души моей Гармонь»	20	2025
18	Постановка В.Марьина, муз. C.Lellouche	«Память на плечах»	9	2026
19	Постановка Л. Бусыгиной, муз. В.Oktyabr	«С любимыми не расставайтесь»	20	2026
20	Постановка Д.Шенгелия, муз. А.Экимян	«Не бабье это лето»	18	2026

Литература и методические пособия:

1. А.Я. Ваганова «Основы классического танца» (учебное пособие).
2. Н.П. Базарова, В.П. Мей «Азбука классического танца» (для средних и старших классов).
3. Т.А. Устинова «Беречь красоту русского танца» (методика народного танца).
4. Г.П. Гусев «Методика преподавания народного танца» (упражнения у станка и на середине).
5. Сборники описаний и сценариев хореографических постановок (народные, классические, современные).
6. Методические разработки по современной хореографии (джаз-танец, модерн, контемпорари — продвинутый курс).
7. Пособия по сценическому движению и актёрскому мастерству для хореографических коллективов.

Цифровые ресурсы:

- Аудио- и видеозаписи выступлений профессиональных и образцовых молодёжных хореографических коллективов для изучения манеры исполнения, рисунка танца и сценической культуры.
- Электронные библиотеки с музыкальным материалом и описанием танцевальных комбинаций.
- Онлайн-платформы (YouTube, Rutube, VK Видео) для просмотра эталонных образцов хореографических постановок, мастер-классов ведущих педагогов-хореографов.
- Образовательные каналы с видеоуроками по классическому экзерсису, народному и современному танцу для подростков и юношества.
- Приложения с метрономами и темповыми изменениями для отработки ритмического рисунка.
- Нотные и аудиоархивы для подбора репертуара.

Художественный руководитель

Ведущий методист



Ю.О. Мацкевич

К.А. Пронина

Приложение № 2
к Положению о клубном формировании

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ В КЛУБНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ

Прошу зачислить меня: _____ (ФИО)

в клубное формирование: Образцовый коллектив хореографический ансамбль
«Волшебная страна, группа «Жар-птица»

на период текущего сезона: 2026 – 2027 г.г.

1. С правилами посещения муниципальное учреждение культуры «Красковский культурный центр» Городского округа Люберцы Московской области.» ознакомлен(а) и согласен(на).
2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование персональных данных.

(подпись)

(расшифровка, ФИО)

Дата подачи заявления: _____

Приложение № 3
к Положению о клубном формировании

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ В КЛУБНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ

Прошу зачислить меня: _____ (ФИО)

в клубное формирование: Образцовый коллектив хореографический ансамбль
«Волшебная страна, группа «Тип-топ»

на период текущего сезона: 2026 – 2027 г.г.

1. С правилами посещения муниципальное учреждение культуры «Красковский культурный центр» Городского округа Люберцы Московской области.» ознакомлен(а) и согласен(на).
2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование персональных данных.

(подпись)

(расшифровка, ФИО)

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Потребителя услуг муниципальное учреждение культуры «Красковский культурный
центр» Городского округа Люберцы Московской области.

Я,

(Ф.И.О.)

Проживающий
адресу: _____

по

Паспорт
выданный _____

№ _____

(кем и когда)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных занимающегося, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных, в муниципальное учреждение культуры «Красковский культурный центр» Городского округа Люберцы Московской области. (далее – «Оператор»), расположенному по адресу: Московская область, городской округ Люберцы, посёлок городского типа Красково, улица Лорха, 2, руководитель Росссо Е. В., следующих автоматизированных информационных системах: Государственная информационная система «Единая платформа записи в кружки Домов культуры Московской области».

Оператор вправе рассматривать персональные данные в применении к федеральному закону «О персональных данных» как общедоступные при следующих условиях:

- обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности Учреждения;

- данные доступны ограниченному кругу лиц.

Для реализации программ Дома культуры, дается согласие на обработку следующих персональных данных занимающегося и (или) законного представителя:

- Фамилия, имя, отчество занимающегося и (или) законного представителя;
- Данные документа, удостоверяющего личность занимающегося и (или) законного представителя;
- Тип законного представителя (родитель, опекун, попечитель);
- Номер контактного телефона, электронной почты занимающегося и (или) законного представителя;
- Фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, место рождения, гражданство, СНИЛС занимающегося и (или) законного представителя;
- Тип и номер документа, удостоверяющего личность занимающегося и (или) законного представителя (свидетельство о рождении, паспорт);
- Адрес места жительства, занимающегося и (или) законного представителя;

- Номер контактного телефона, электронной почты занимающегося и (или) законного представителя;
- Сведения о состоянии здоровья занимающегося;
- Фотографии, видеозапись с изображением занимающегося;

Цель обработки персональных данных: формирование баз данных Государственной информационной системы «Единая платформа записи в кружки Домов культуры Московской области», ведение электронного документооборота, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме в сфере культуры.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных занимающегося, которые необходимы для достижения указанных выше целей, в частности:

- сбор, систематизацию, накопление, хранение, распространение (передача по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет, без трансграничной передачи), уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу персональных данных лица, уполномоченным лицам в соответствии с законодательством РФ на получение такой информации,
- включение обрабатываемых персональных данных занимающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления культуры, регламентирующими предоставление отчетных данных, а также осуществление действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации,
- ведение журнала клубного формирования, другой учетной документации в бумажном и электронном виде,
- заключения договоров о платных услугах, оформления участия в конкурсах, фестивалях и иных мероприятиях,
- использование фотографии, видеозаписи с изображением меня, моего ребенка на проводимых мероприятиях: конкурсах, праздниках, мастер-классах и т.п., на официальном сайте учреждения и в официальных средствах массовой информации.

Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации.

Я проинформирован(а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных занимающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области как автоматизированным, так и неавтоматизированным способами обработки персональных данных, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение срока хранения информации.

Я проинформирован(а) о том, что я имею право отозвать настоящее согласие в любой момент посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку уполномоченному представителю Оператора.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /